

REGLEMENT

Stichting Particuliere Begraafplaats

Par. 1. Algemene Bepalingen

1. Het beheer van de begraafplaats van de Particuliere Begraafplaats te Haaksbergen berust bij het bestuur van de Stichting Particuliere Begraafplaats, hierna te noemen "Stichting".
2. Van de begraafplaats is een kaart aangelegd waarop alle graven worden vermeld. De nummering is doorlopend. Van de begraafplaats wordt een grafregister aangehouden waarin vermeld: de naam van de persoon die het recht op het graf heeft verkregen, hierna te noemen rechthebbende, het nummer van het graf waarop het recht drukt, de dagtekening van het verkrijgen van dit recht, de naam van diegene die in het graf is begraven en de dag waarop deze is begraven. Het bijhouden van computerbestanden en registers gebeurt onder verantwoordelijkheid van de penningmeester.
3. De begraafplaats is in principe alleen opengesteld voor begravingen en bezoek tussen zonsopgang en zonsondergang. Kinderen onder 12 jaar hebben alleen toegang onder geleide van volwassenen. Het is niet toegestaan over graven te lopen, beplantingen te beschadigen of bloemen te plukken.
4. De toegangspoort is standaard op slot. Voor het openen kunnen Vrienden van de Particuliere Begraafplaats zich richten tot *[de Historische Kring Haaksbergen of het gemeentehuis van Haaksbergen?]*. Familie van begravenen kan gebruik maken van een verstrekte sleutel. Zij zijn daarvoor aangewezen op de openingstijden van de Historische Kring Haaksbergen en dienen de sleutel voor sluitingstijd te retourneren. Bij verlies van de sleutel kan door de Stichting 100 euro in rekening worden gebracht. Het bestuur kan naar eigen inzicht sleutels uitgeven.
5. De Stichting is op geen enkele wijze aansprakelijk voor het geheel of gedeeltelijk teniet gaan van gedenktekens, beplantingen, e.d. door bijvoorbeeld beschadiging, vernieling of verzakking.

Par. 2. Begripsomschrijving graven

Een particulier graf

1. Een particulier graf is een graf waarvoor aan een natuurlijk persoon het uitsluitend recht is verleend tot het doen begraven en begraven houden van lijken. De afmeting bedraagt in principe 200 x 100 cm. Opengesteld voor een ieder die afstamt van de oorspronkelijke oprichters van de begraafplaats (1830) of van de oprichters van de Stichting (1932) (zie bijlage A), hierna te noemen "Gerechtigden". Aanvrager dient afstamming te bewijzen en de secretaris moet de gegevens toetsen. Ook voor het begraven van vrienden en/of huisgenoten van gerechtigden kan het bestuur toestemming geven.
2. De locatie van een graf wordt (in samenspraak met de aanvrager) door het bestuur bepaald.

Asbestemmingen / Urnenkeldertje

Een asbestemming kan voorzien worden door middel van een urnenkeldertje of een urnenmuur. De afmeting van een urnenkeldertje bedraagt 50 x 50 cm. Een urnenkeldertje is een betonnen of kunststoffen keldertje waarin een urn kan worden geplaatst. Het keldertje wordt afgesloten met een betonnen plaat, hierop wordt een granieten plaat met inscriptie geplaatst. De inscriptie bestaat uit naam, geboorte- en overlijdensdatum. In overleg met het bestuur kunnen ook één of meer asbussen worden bijgezet in een graf.

Gedenkteken

Een grafsteen of zerk ter nagedachtenis van één of meer personen.

Par. 3. De Graven

1. Een traditioneel graf heeft een oppervlakte van 2.20 m².
2. De particuliere graven zijn voor onbepaalde tijd. Door de Stichting worden in principe geen graven geruimd. Dit betekent dat er sprake is van eeuwigdurend grafrecht. Alleen in het geval dat de gedenktekens ontbreken of ernstig beschadigd zijn, mag de Stichting het graf (na minimaal 30 jaar) opnieuw uitgeven. In dat geval zullen de verzamelde resten dieper onder hetzelfde graf ter aarde worden besteld.
3. De aanvraag tot verkrijging van een graf moet geschieden bij de Stichting (zie par. 2.1). De beschikking op de aanvraag berust bij het Bestuur van de Stichting. Voor elke uitgifte van een graf

wordt een bewijs afgegeven, waarbij de betaalde nota als grafbewijs geldt. Op dit bewijs staan rechthebbende, grafnummer en datum van ingang vermeld.

4. Slechts één persoon wordt tegenover de Stichting als rechthebbende tot een graf erkend en wel de in het grafregister aangegeven persoon, die tevens als eigenaar van het daarop aanwezige gedenkteken wordt beschouwd. Bij de aanvraag tot verkrijging van een graf dient tevens de rechthebbende te worden opgegeven. De rechthebbende wordt, mede voor zijn erven en rechtverkrijgenden, geacht domicilie te hebben gekozen en te houden aan het in het grafregister vermelde adres. Binnen 3 maanden na verandering van domicilie of na overlijden van rechthebbende dient een nieuw domicilie, dan wel door erven of rechtverkrijgenden een nieuwe rechthebbende te worden opgegeven.
5. Verandering van domicilie dient schriftelijk aan de secretaris van de Stichting te worden medegedeeld. Verandering van rechthebbende dient eveneens schriftelijk aan de secretaris van de Stichting te worden medegedeeld.

Par. 4. Het begraven van lijken

1. De door de Stichting aangestelde grafdelver TwenteMilieu is belast met het delven van de graven.
2. Het is aan niemand buiten de grafdelver toegestaan op de begraafplaats te graven of aan de graven of graftekens veranderingen aan te brengen dan wel grafstenen, van de begraafplaats te verwijderen of verplaatsen, tenzij met schriftelijke toestemming van de Stichting.
3. Alle aangiften tot het doen begraven van een lijk moeten tenminste 48 uur voor het tijdstip van begraven bij de grafdelver TwenteMilieu geschieden. De verschuldigde rechten (inclusief de afkoop van de onderhoudskosten) moeten bij de aangifte reeds zijn voldaan aan de Stichting. De door de penningmeester ondertekende betaalde nota geldt als betaalbewijs.
4. De kisten mogen buitenwerks geen grotere lengte hebben dan 2.15 m., geen grotere breedte dan 0.85 m. en geen grotere hoogte dan 0.65 m. Kisten en overige materialen moeten milieuvriendelijk zijn.
5. Op de begraafplaats mag slechts één teraardebestelling op hetzelfde tijdstip plaats hebben. In bijzondere gevallen kan hiervan door de Stichting worden afgeweken. De volgorde der begrafenissen wordt door de Stichting bepaald. Bij een begrafenis mogen geen politieke toespraken of demonstraties gehouden worden. Uit vrees hiervoor kan de Stichting de teraardebestelling weigeren, ook indien het een reeds toegekend graf betreft.
6. De Stichting wordt tenminste 72 uur voor het tijdstip van begraven daarvan door de aangever op de hoogte gesteld. De grafdelver TwenteMilieu beschikt over een sleutel van de begraafplaats.

Par. 5. Ruimen van particuliere graven.

De Stichting zal geen particuliere graven doen ruimen. Alleen bij het ontbreken van een gedenkteken mag de Stichting na een termijn van minimaal 30 jaar een graf opnieuw uitgeven. In dat geval zullen de verzamelde resten dieper in hetzelfde graf ter aarde worden besteld, zodat het graf opnieuw gebruikt kan worden.

Par. 6 . De gedenktekens, grafkelders, versieringen en beplantingen.

1. Particulier graf
Voor zover de toestand van de begraafplaats zulks gedooft, kan aan de rechthebbende door de Stichting vergunning worden verleend om op zijn graf bloemen of laag groeiende heesters te planten en te onderhouden.
2. Het plaatsen van een gedenkteken op een particulier graf is verplicht en dient uiterlijk één jaar na begraving geplaatst te worden.
3. Bloemen en andere attributen die meekomen met de uitvaart worden na 3 weken van de begraafplaats verwijderd.
4. Van elk der te plaatsen gedenktekens moeten vooraf tekeningen worden ingezonden, schaal 1 op 10, plattegronden, voor- en zijaanzicht, met omschrijving der te gebruiken materialen en de bewerking. Deze tekeningen zullen gekeurd worden op grond van de hierna volgende bepalingen:
5. Voor de gedenktekens mogen alleen duurzame materialen worden gebruikt, zoals natuursteen, metaal, keramiek of een verduurzaamde hout soort.
6. De afmeting van een particulier graf is 200 x 100 cm en van een urnengraf 50 x 50 cm. De lengte en de breedte van het gedenkteken mogen die van het graf niet overschrijden.
7. Indien het twee graven naast elkaar betreft met dezelfde rechthebbende is het mogelijk één

- gedenkteken te plaatsen over deze twee graven.
8. Het gebruik van wit grafstrooisel is verboden. Toegestaan is het gebruik van natuurlijk grind (berg- of riviergrind) alsmede gebroken grind van dezelfde soort als die waarvan de omkleding is vervaardigd.
 9. Het gebruik van meer dan 2 materiaalsoorten aan één grafwerk zal als regel niet worden toegestaan; wel zal ter verkrijging van meer nuancering het op verschillende wijze bewerken der materialen worden goedgevonden.
 10. Gedenktekens moeten zodanig worden gefundeerd, dat verzakking niet mogelijk is. De constructie moet zodanig zijn, dat zij uit en in elkaar gezet kan worden zonder de cementvoegen te verbreken. Eventuele verbindingen moeten vakkundig worden aangebracht. Onderdelen moeten vast aan het gedenkteken zijn verbonden.
 11. Urnen moeten stevig verankerd worden op een bijpassende grondplaat of sokkel, zodanig dat verwijdering door onbevoegden wordt voorkomen.
 12. De hoogte voor een gedenkteken op een enkelgraf zal maximaal 80 cm mogen bedragen. Speciale uitzonderingen kunnen worden toegestaan, doch uitsluitend naar een ontwerp gemaakt door architecten BNA of BNT, welke ontwerpen ter beoordeling moeten worden voorgelegd. Tevens mag voor alleen deze uitzondering handvorm baksteen worden gebruikt naast de natuursteensoorten.
 13. Het bestuur van de Stichting kan toestemming geven tot het aanbrengen van grafkelders. Hiervoor kunnen nadere voorwaarden worden vastgesteld.

Par. 7. Onderhoud

1. De eenmalige onderhoudskosten dienen voor de begrafenis of bijzetting volledig te zijn betaald aan de penningmeester, waarbij de betaalde nota als betaalbewijs geldt.
2. De Stichting belast zich met het onderhoud van de begraafplaats. De mate van onderhoud wordt bepaald door de Stichting.
3. Het onderhoud van de graven en de daarop geplaatste gedenktekens, enz. geschiedt door of vanwege de rechthebbende op een graf.
4. Wanneer de gedenktekens niet voldoende, ten genoegen van de Stichting, worden onderhouden, wordt de rechthebbende aan het in het grafregister aangegeven domicilie éénmaal schriftelijk gewaarschuwd, met het verzoek om binnen een termijn van 1 jaar daarin te voorzien. Wanneer daarin niet wordt voorzien, staat het de Stichting vrij om het gedenkteken te verwijderen (en het graf opnieuw uit te geven).
5. Beplanting particulier graf
 - a) De beplanting van een graf dient binnen de grenzen van het graf te blijven,
 - b) De hoogte van de beplanting van struikvormers of struiken mag maximaal 1 meter zijn,
 - c) Beplanting van bomen en hoge struiken is enkel voorbehouden aan de Stichting
 - d) De Stichting is gemachtigd beplanting te verwijderen wanneer niet aan de bovengenoemde eisen wordt voldaan.
6. Gedenktekens particulier graf
 - a) De tekst op een gedenkteken dient vanaf de voorzijde van het graf duidelijk zichtbaar te zijn (in samenspraak met de Stichting kan daarop een uitzondering worden gemaakt),
 - b) De staat van het gedenkteken mag geen gevaar opleveren voor bezoekers van de begraafplaats.

Par. 8. Tarieven

1. De tarieven zijn vermeld op een overzicht dat samen met dit reglement door de penningmeester van de Stichting verstrekt wordt. Tevens staan ze vermeld op de website van de Stichting: www.particulierebegraafplaats.nl
2. Vanwege de beperkte begraafmogelijkheden zijn de inkomsten daaruit beperkt. Als aanvulling op de inkomsten van de Stichting dienen de “Vrienden van de Particuliere Begraafplaats”, hierna te noemen “Vrienden”. Vrienden betalen per kalenderjaar een van te voren vastgestelde contributie. De hoogte van de contributie staat vermeld op een overzicht dat samen met dit reglement door de penningmeester van de Stichting verstrekt wordt. Enkel Vrienden kunnen gebruik maken van de sleutel van de begraafplaats, hetwelk zij tijdens de openingstijden kunnen ophalen en retourneren bij de Historische Kring Haaksbergen (zie par. 1.4). De Stichting stelt de Historische Kring Haaksbergen jaarlijks op de hoogte van de Vrienden. Daarnaast ontvangen Vrienden nieuwsbrieven en uitnodigingen voor rondleidingen en eventuele andere activiteiten. De

- contributie komt ten goede aan het onderhoud van de particuliere begraafplaats.
3. Om in de onderhoudskosten van de begraafplaats te voorzien, staat de Stichting open voor een of meerdere sponsors. Sponsors zijn bedrijven en/of stichtingen die de Particuliere Begraafplaats te Haaksbergen een warm hart toe dragen. Sponsors worden genoemd in alle communicatie van de Stichting, zoals de website, nieuwsbrieven en informatieborden. De sponsor richt zich tot de secretaris van de Stichting. De termijn bedraagt één kalenderjaar en de betaling dient voor 1 januari te geschieden. Geïnteresseerden dienen zich voor die tijd te richten tot de secretaris van de Stichting. Het minimum bedrag wordt vermeld op een overzicht dat samen met dit reglement door de penningmeester van de Stichting verstrekt wordt. Ook giften van particulieren die dat minimum bedrag overstijgen, kunnen desgewenst als sponsor worden genoemd in de communicatiemiddelen. Sponsors ontvangen nieuwsbrieven en uitnodigingen voor rondleidingen en eventuele andere activiteiten.

Par. 9. Asbestemmingen

Op de begraafplaats bevinden zich 2 verschillende mogelijkheden voor asbestemmingen.

1. Het plaatsen van urnen in een urnenkeldertje
 1. Uitgifte van keldertjes
De keldertjes zijn huurkeldertjes voor 20 jaar, gerekend vanaf het tijdstip van uitgifte en geven recht tot het plaatsen van 1 urn en bij een dubbel keldertje (2 x enkele) tot het plaatsen van 2 urnen. Voor elke uitgifte van een keldertje wordt een bewijs afgegeven, waarbij de betaalde nota als as-bestemmingsbewijs geldt. Slechts één persoon wordt tegenover de Stichting als rechthebbende erkend en wel degene die in het as-bestemmingsregister is vermeld.
 2. Het plaatsen van urnen
Het plaatsen van urnen in het keldertje geschiedt door daartoe bevoegde personen. De secretaris van de Stichting wordt tenminste 72 uur voor het tijdstip van plaatsing daarvan door de aangever op de hoogte gesteld.
2. Het bijzetten van urnen in een particulier graf
 1. Het bijzetten
De urn wordt in bijgezet onder een betonnen bodemplaat of in een bestaande grafkelder.
 2. Het plaatsen van urnen
Het plaatsen van urnen in een graf geschiedt door daartoe bevoegde personen. De secretaris van de Stichting wordt tenminste 72 uur voor het tijdstip van bijzetting daarvan door de aangever op de hoogte gesteld.

Par. 10. Slotbepalingen.

1. In geval van verschil van mening over de toepassing van dit reglement en in alle gevallen waarin het reglement niet voorziet, beslist de Stichting.
2. Het niet voldoen aan: het opgeven van veranderingen van domicilie of rechthebbende, of de onderhoudsverplichting, of het niet betalen van het onderhoudsrecht, het inleveren van de grafbewijzen ten behoeve van een herziening van het grafregister, of enige andere bepaling van dit reglement, binnen de gestelde of te stellen termijnen, hebben automatisch tot gevolg, dat de rechten op de betrokken grafruimte met inbegrip van de daarop geplaatste gedenktekens e.d. zonder enig recht op schadevergoeding aan de Stichting vervallen, nadat de rechthebbende hierover schriftelijk is geïnformeerd. Is het adres van de rechthebbende niet bekend bij de Stichting, dan wordt dit door aanplakking op de begraafplaats, gedurende minimaal 6 maanden, medegedeeld. De Stichting kan daarna vrijelijk over deze graven beschikken met inachtneming van de termijnen, gesteld in de Wet op de Lijkbezorging.
3. Wijziging van dit reglement kan te allen tijde plaatsvinden door de Stichting. Als dan vervallen de voor die tijd bestaand hebbende voorschriften en bepalingen op dit gebied, behoudens eerbiediging van rechten verkregen voor de inwerkingtreding van het nieuw reglement. De tarieven kunnen door de Stichting zonder reglementswijziging worden aangepast.
4. Dit reglement treedt in werking op 1 juni 2023.
5. Ingeval van verschil over de toepassing van het reglement en in alle gevallen waarin het Reglement niet voorziet, beslist de Stichting.
6. Wijziging van dit reglement kan te allen tijde plaatsvinden door de Stichting.